

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.10.2024, klo 17:00 - 19:15

Paikka Anttolan yhtenäiskoulun Vinoveitsi-ruokala, Taipaleentie 31, Anttola / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 13 **Kokouksen avaus**
- § 14 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 **Anttolan yhtenäiskoulun stipendit 2024**
- § 17 **Anttolan pyöräradan avajaiset**
- § 18 **Vuoden 2024 nuoren Anttolalaisen valinta**
- § 19 **Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku Anttolassa**
- § 20 **Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkikehityslautakunnan talousarviosta 2025**
- § 21 **Anttolan aluejohtokunnan lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2025**
- § 22 **Anttolan aluejohtokunnan lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2025**
- § 23 **Talouden seuranta 10/2024, Anttolan aluejohtokunta**
- § 24 **Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2024 tilannekatsaus**
- § 25 **Uudet kumppanuussopimukset**
- § 26 **Osallistavan budjetoinnin kohteet 2025, Anttolan aluejohtokunta**
- § 27 **Tiedoksi**
- § 28 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Taina Harmoinen, puheenjohtaja
Suvi Salonranta, 1. varapuheenjohtaja
Nina Parkkinen, sihteeri
Riina Jakobsson, varajäsen
Petri Noponen
Teemu Ripatti
Sirpa Rossi

Poissa

Matti Kiljunen
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Taina Harmoinen
Puheenjohtaja

Nina Parkkinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.10.2024

17.10.2024

Suvi Salonranta
Pöytäkirjantarkastaja

Petri Noponen
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Suvi Salonranta
Puheenjohtaja § 25

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Salonranta ja Petri Noponen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 17.10.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 16

Anttolan yhtenäiskoulun stipendit 2024

MliDno-2022-1506

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Liitteet

1 Liite Aajk 14.10.2024 Muistio suunnittelukokous 14.5.2024 stipendit

Anttolan aluejohtokunta on jakanut joka toinen vuosi stipendit opinnoissaan hyvin menestyneille oppilaille. Viimeksi stipendit on jaettu keväällä 2022.

Eskari – 2.lk 20 euroa, 3.–6.lk 40 euroa ja 7.–9.lk 50 euroa.

Anttolan aluejohtokunta on antanut stipendit edellä esitetyn mukaisesti kevätjuhlan 2024 yhteydessä Anttolan yhtenäiskoulun oppilaille. Asiasta on neuvoteltu aluejohtokunnan kesken 14.5.2024 käydyssä keskustelussa, josta laadittu muistio liitetään päätöksen yhteyteen. Aluejohtokunta on valtuuttanut Anttolan yhtenäiskoulun ja esiopetuksen henkilöstön valitsemaan stipendien saajat.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Anttolan aluejohtokunta päättää hyväksyä edellä esitetyt aluejohtokunnan suullisen neuvottelun perusteella suoritettavat toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Anttolan pyöräradan avajaiset

MliDno-2024-894

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Liitteet

1 Liite Aajk 14.10.2024 Muistio suunnittelukokous 15.6.2024 pyörärata

Anttolaan on valmistunut kesäkuussa upea pyörärata. Se on toteutettu Anttolan aluejohtokunnan ja Mikkelin kaupungin osallistavan budjetoinnin yhteishankkeena. Pyöräradan valmistumisesta on hyvä tiedottaa järjestämällä radan avajaiset.

Anttolan aluejohtokunta on järjestänyt 8.7.2024 klo 14 pyöräradan avajaiset yhteistyössä Anttolan Urheilijoiden kanssa. Aluejohtokunta hoiti yhdessä kaupungin viestintäpalvelujen kanssa ilmoitukset tapahtumasta Länsi-Savoon ja Mikkelin Kaupunkilehteen ja maksoi niiden kustannukset. Lisäksi aluejohtokunta laatii pyöräradasta lehdistötiedotteen. Asiasta on neuvoteltu aluejohtokunnan kesken 15.-26.6.2024 käydyssä keskustelussa, josta laadittu muistio liitetään päätöksen yhteyteen.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Anttolan aluejohtokunta päättää hyväksyä edellä esitetyt aluejohtokunnan suullisen neuvottelun perusteella suoritettavat toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Vuoden 2024 nuoren Anttolalaisen valinta

MliDno-2024-3217

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Aluejohtokunta on perinteisesti palkinnut vuosittain vuoden nuoren anttolalaisen.

Aiempina vuosina on palkittu nuori tai nuorten ryhmä, joka on niittänyt esimerkiksi kansallista tai kansainvälistä mainetta tai toiminut esimerkillisesti, yhteisöllisesti ja yhteisön hyväksi. Valinnan on suorittanut Anttolan aluejohtokunta ja valittu on palkittu 200 euron stipendillä.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Anttolan aluejohtokunta päättää, että vuonna 2024 palkitaan vuoden nuori anttolalainen. Stipendin suuruus on 200 euroa. Stipendi voidaan tarvittaessa jakaa myös kahdelle. Valmistelutyöryhmä valmistelee vuoden nuoren anttolalaisen valintaa ja ottaa esityksiä vastaan. Stipendin saaja julkistetaan joulukuussa, mahdollisesti seurakunnan järjestämässä kuusenkoristajaistilaisuudessa. Aluejohtokunta päättää Vuoden nuori anttolalainen 2024-palkinnon saajan sähköpostitse käytävässä keskustelussa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku Anttolassa

MliDno-2024-3014

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Nina Parkkinen, Suvi Salonranta

taina.harmoinen@gmail.com, parkkinennina@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com

Anttolan aluejohtokunta on perinteisesti osallistunut itsenäisyyspäivän seppeleenlaskuun sankarivainajien muistomerkillä yhdessä Anttolan alueseurakunnan kanssa. Anttolan alueseurakunta hankkii seppeleen.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Anttolan aluejohtokunta valitsee kokouksessa seppeleenlaskuun edustajansa, joka osallistuu itsenäisyyspäivän 6.12.2024 seppeleenlaskuun. Seppele lasketaan kirkonmenojen päätteeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi aluejohtokunta päätti, että Anttolan aluejohtokunnan puolesta seppeleen laskee Sirpa Rossi ja / tai Taina Harmoinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Anttolan aluejohtokunnan lausunto kaupunkikehityslautakunnan talousarviosta 2025

MliDno-2024-2120

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Kaupunkikehityslautakunta pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja talousarvioesityksestä 16.10.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Anttolan aluejohtokunta antaa kaupunkikehityslautakunnan talousarvioesityksestä seuraavan lausunnon:

Anttolan aluejohtokunta pitää tärkeänä kaupunkikehityslautakunnan kokouksessaan tekemiä lisäyksiä talousarvioon koskien kutsutaksi joukkoliikennettä haja-asutusalueella.

Anttolan aluejohtokunta esittää investointimäärärahoihin liikunta- ja nuorisopalveluihin lisättävä 100 000 euroa Anttolan nuorisotilojen hankintaan ja remontointiin. Anttolassa ei ole tällä hetkellä nuorisolle mitään kokoontumistilaa. Anttola-talossa olisi vapaana tiloja, jotka olisivat yhtenä vaihtoehtona nuorisotiloiksi.

Aluejohtokunta toteaa Anttolaan tehdyn laajan kaavoitusvisioinnin, joka valmistui vuoden 2021 lopulla. Visioinnissa suunnitellut toimenpiteet tulee aikatauluttaa, osoittaa resurssit ja laittaa vaiheittain käytäntöön.

Vuoden 2025 investoinneissa on sähköisen vesikulkuneuvojen latausmahdollisuuksien järjestäminen Anttolaan. Tämä on erinomainen tulevaisuuteen suuntaava investointi. Visioinnissa on ehdotuksia myös Anttolan sataman infran kehittämiseksi. Nämä esitetyt toimenpiteet on hyvä ottaa huomioon uusien latauspisteiden sijoittelussa ja huomioida myös sähköautojen lataus. Anttolassa ei ole yhtään sähköautojen latauspistettä.

Investointisuunnitelmassa on ollut Vesiliikelaitoksen Anttolan siirtolinjan yleissuunnittelu vuosina 2024 ja 2025. Aluejohtokunta pitää tärkeänä, että tulevina vuosina suunnitelmaa lähdetään toteuttamaan ja investointisuunnitelmaan varataan siihen rahoitus. Mikkelin kaupungin yhtenä strategiana on puhdas vesi. Siirtolinjan tukisi myös Saimaan ja erityisesti Luonterin alueen puhtaana pitämistä.

Anttolan aluejohtokunta lisäksi esittää, että Mikkelin kaupunki omalta osaltaan edistää Kantatie 62 varteen suunnitellun pyörätien rakentamista. Jos pyörätie toteutetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pääosin nykyisen tien levennyksenä, niin levennys lisäisi myös mutkaisen ja mäki-
tien liikenneturvallisuutta.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Anttolan aluejohtokunnan lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2025

MliDno-2024-2120

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja talousarvioesityksestä 16.10.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Anttolan aluejohtokunta antaa kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksestä seuraavan lausunnon:

Anttolan aluejohtokunta ehdottaa, että Anttolan yhtenäiskoululle myönnetään Luonto- ja liikuntakoulu -status ja kaupunki tuo esille tätä omassa viestinnässä. Anttolan koululla luonto on lähellä ja hyvät ja monipuoliset lähiliikuntapaikat ovat aktiivisessa käytössä, kuten ulkoliikunta-areena koulun pihassa, skeittiparkki, pyörärata, luistelu- ja jääkiekkokenttä, frisbee-rata, hiihtoladut ja urheilukenttä. Lisäksi koulu hyödyntää monipuolisesti Anttolan muitakin liikuntamahdollisuuksia kuten luontopolkuja, kuntosalia ja -ratoja. Koulun oppilaat liikkuvat aktiivisesti välitunneilla ja osallistuvat paikallisten yhdistysten järjestämiin liikunta-aktiviteetteihin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan yhtenä toimenpiteenä toteutus suunnitelmassa on koulupt-toiminnan (Koulu personal trainer) pilotointi ja move-prosessin kehittäminen kolmella koululla. Edellä mainittu toiminta tukee hyvin Anttolan yhtenäiskoulun Luonto- ja liikuntakoulu -toimintaa.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 22

Anttolan aluejohtokunnan lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2025

MliDno-2024-2120

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja talousarvioesityksestä 16.10.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Anttolan aluejohtokunta antaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesityksestä seuraavan lausunnon:

Anttolan aluejohtokunta uudistaa vuosi sitten talousarvioiden yhteydessä antamassaan lausunnossa esittämänsä huolen nuorisotilan puuttumisesta Anttolassa ja vaatii, että asia on saatava järjestymään vuoden 2025 alkaessa. On suorastaan häpeällistä, että yksi entisistä kuntataajamista on jätetty kokonaan vaille nuorisotoimintaa!

Nuorisotoimintaa varten tulee varata työpanosta ja sopivat tilat ja niiden vaatimat resurssit lisättävä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioon. Nyt nuoriso kokoontuu omatoimisesti Anttolan kirjastossa tai muissa tiloissa, joissa ei ole ohjausta eikä mitään aktiviteetteja nuorille. Nuorison omatoimisessa tilojen käytössä on ilmennyt sotkemista ja häiriökäyttäytymistä.

Nuorisotyön tulee olla monipuolista ja säännöllistä myös Anttolassa. Samoin nuorisolle suunnattuja tapahtumia tulee järjestää myös muualla kuin Mikkelin keskustan alueella.

Anttolan aluejohtokunta esittää, että Anttola-talossa sijaitsevan kuntosalin toiminnan monipuolistamiseksi olisi tärkeää saada tilaa matoilla tehtäviin treeneihin, alkulämmittelyyn ja loppuvenyttelyihin. Kuntosalin vieressä on täysin käyttämätön saunatilan takkahuone, joka sopisi erinomaisesti em. tarkoituksiin.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Talouden seuranta 10/2024, Anttolan aluejohtokunta

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Liitteet

1 Liite Aajk 14.10.2024 Toteuma 10/2024

Käydään läpi Anttolan aluejohtokunnan taloudellinen tilanne 10/2024.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 24

Anttolan aluejohtokunnan vuoden 2024 tilannekatsaus

MliDno-2023-3561

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Aluejohtokunnan perustoiminta vuonna 2024:

- Tiedotettu anttolalaisia toimijoita infokirjeellä aluejohtokunnan kumppanuussopimuksista keväällä ja syksyllä sekä tiedotettu heitä keväällä Mikkelin kaupungin avustuksista yhdistysten toimintaan.
- Stipendit Anttolan yhtenäiskoulun koululaisille kevätkuuhlassa.
- Siirtolava otettiin keväällä 25.-26.5.2024.
- Kesän tapahtumaesite tehty, painos 500 kpl, jaeltu eri toimijoille ja yrityksille Anttolaan.
- Vuoden nuori anttolalainen valinta, syksyllä. Esitys 14.10.2024 kokouksessa.
- Jouluvalot; valojen sytytys marras-joulukuun vaihteessa, sammutus tammikuussa.

Anttolan aluejohtokunta teki kumppanuussopimukset:

- Länsi-Anttolan Erä ry: petoturvallisten pesien kurssitilaisuuden järjestelykuluihin
- Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys: Kihumarkkinoille pomppulinna
- Anttolan maa- ja kotitalousseuran ry: Anttola.fi-sivujen ylläpitokulut ja englanninkielisten tekstien uusiminen
- Anttolan Asukasyhdistys ry: kesäkukkien hankinta ja illallinen Anttolan taivaan alla -tapahtuma

Vuoden 2024 kehittämisen painopisteet:

- Anttolan pyöräradan suunnitteluun ja rakentamiseen osallistuminen yhteistyössä Mikkelin kaupungin kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 25

Uudet kumppanuussopimukset

MliDno-2024-1237

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Aluejohtokunta on tiedottanut anttolalaisille toimijoille mahdollisuudesta hakea loppuvuodeksi kumppanuussopimuksia Anttolan aluejohtokunnalta.

Tulleet esitykset:

- Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry

Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry esittää kumppanuussopimusta Anttolan aluejohtokunnalle anttola.fi-sivuston siirrosta uudelle WordPressin Gutenberg-alustalle ja sisällön uudelleen muotoilusta ja linkityksestä, yhteensä 900 euroa.

- Mannerheimin lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys

Yhdistys haluaa järjestää yhteisen perinteisen uudenvuoden aaton ilotulituksen 31.12.2024 Anttolassa. Yhdistys hankkii ilotulitteet, joiden turvallisen ampumisen hoitaa Anttolan Vpk Lotjansaassa. Yhdistys hakee Anttolan aluejohtokunnalta 400 euron kumppanuussopimusta ilotulitteiden hankintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Suvi Salonranta

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Anttolan aluejohtokunta päättää tehdä seuraavat kumppanuussopimukset:

Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry: Anttola.fi-sivuston siirrosta uudelle WordPressin Gutenberg-alustalle ja sisällön uudelleen muotoilusta ja linkityksestä aiheutuvat kustannukset. Korvattavat kustannukset maksimissaan 900,00 euroa.

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys ry: Perinteisen uuden vuoden ilotulituksen rakettien ostokustannuksiin osallistuminen. Korvattava kustannus maksimissaan 400,00 euroa.

Tuen saamisen edellytyksenä on, että Anttolan aluejohtokunta tuodaan tukijana näkyvästi esille yleisölle ja osallistujille tarkoitetuissa asiakirjoissa, viestintämateriaalissa ja tilaisuuksissa, huomioiden myös mahdolliset verkkosivut ja sosiaalisen median kanavat.

Anttolan aluejohtokunnan puolesta valtuutetaan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin kanssa laatimaan ja allekirjoittamaan kumppanuussopimukset.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että puheenjohtaja Taina Harmoinen ilmoitti olevansa esteellinen tämän pykälän käsittelyn osalta (yhdistysjävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin. Kokouksen puheenjohtajana ja esittelijänä tämän pykälän käsittelyn ajan toimi varapuheenjohtaja Suvi Salonranta.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Anttolan Maa- ja kotitalousseura ry, Mannerheimin lastensuojeluliiton Anttolan yhdistys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 26

Osallistavan budjetoinnin kohteet 2025, Anttolan aluejohtokunta

MliDno-2024-3061

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Mikkelin kaupungilla on budjettiesityksessä vuodelle 2025 määräraha osallistavan budjetoinnin kohteille. Eri alueilta toivotaan esityksiä osallistavan budjetoinnin kohteiksi 20.11.2024 pidettävään aluejohtokuntatapaamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Anttolan aluejohtokunta järjestää kyselyn ehdotuksista osallistavan budjetoinnin kohteista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi päätettiin, että Anttolan aluejohtokunta käsittelee saadut ehdotukset sähköpostiviestien välityksellä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Harmoinen, Suvi Salonranta, Nina Parkkinen

taina.harmoinen@gmail.com, suvi.salonranta@gmail.com, parkkinennina@gmail.com

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

- Kevätkatselmus Anttolassa 29.5.2024
- Yhdessä osallistaen -ilta 12.6.2024
- Pyöräradan avajaiset 8.7.2024

Ehdotus

Esittelijä: Taina Harmoinen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Muut asiat

Anttolan aluejohtokunta ottaa kokouksessa käsiteltäväksi myös muut asiat, mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

Päätös

Anttolan aluejohtokunnan seuraava kokous pidetään 9.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§13, §14, §15, §19, §20, §21, §22, §23, §24, §26, §27, §28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§16, §17, §18, §25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.